



# ОБЩИНА ГУРКОВО

гр. Гурково 6199, обл. Ст. Загора, бул. "Княз Ал. Батенберг" 3  
тел.: КМЕТ – 04331/ 2260, ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ – 04331/ 2084,  
ФАКС 04331/ 2884, e-mail [gurkovo\\_obs@abv.bg](mailto:gurkovo_obs@abv.bg)

## ЗАПОВЕД

№ 3-162#1/09.04.2021 г.  
гр. Гурково

На основание чл.44, ал. 2, във връзка с чл.44, ал.1, т.8 от ЗМСМА във връзка с Решение № 72 на МС от 26.01.2021 г. за удължаване срока на обявената с Решение № 325 от 14.05.2020 го. на Министерски съвет извънредна епидемична обстановка, удължена с Решение № 378 на МС от 12 юни 2020 г. , Решение № 418 от 25.06.2020 г. на МС , Решение № 482 от 15.07.2020 г. на МС, Решение № 525 на МС от 30.07.2020 , Решение № 609 на МС от 28.08.2020 г. ,Решение № 673 на МС от 25.09.2020 г. и Решение № 855 на МС от 25.11.2020 г. и в изпълнение на Заповед № РД-01-220/08.04.2021 г. на Министъра на здравеопазването за въвеждане на мерки на територията на Република България във връзка с разпространението на коронавирус COVID - 19

## НАРЕЖДАМ :

### **I. Въвеждам следните противоепидемични мерки на територията на Община Гурково, считано от 12.04.2021 год. до 30.04.2021 г.:**

1. В общинска администрация Гурково , кметствата и кметските наместничества да се организира провеждането на противоепидемични мерки в работните помещения, както следва:

а) редовно проветряване и дезинфекция, съгласно алгоритъм, посочен в Приложение № 1 към заповед РД-01-51/26.01.2021 г. на Министъра на здравеопазването по следния график:

ВСЕКИ РАБОТЕН ДЕН ПРЕДИ ОБЯД – от 7,00 до 7,30 ч и от 10,30 до 10,45 ч

ВСЕКИ РАБОТЕН ДЕН СЛЕД ОБЯД – от 15,00 до 15,15 ч и от 17,00 до 17,30 ч.

Критичните точки, които подлежат на дезинфекция са всички повърхности, свързани със поток на хора, както и често докосваните повърхности (бюра, чинове, дръжки на врати, прозорци; ключове за осветление, бутони на асансьори, банкомати; парпети; гишета за обслужване на клиенти; стационарни телефони и апарати, сензорни екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и много други често докосвани с ръцете повърхности, в зависимост от спецификата на всеки обект/работно място, подови покрития).

При възникнала необходимост почистване и дезинфекция се извършва и извън определените часове.

Критичните точки подлежат ежедневно на периодична дезинфекция.

При наличие на потвърден случай на COVID – 19 в обекта/офиса се извършва почистване и дезинфекция на всички повърхности влезли в контакт със заболялото лице, работното помещение, общите части.

б) да не се допускат до работните помещения служители и потребители на административни услуги с прояви на остри респираторни болести ( повишена температура, кашлица, затруднено дишане, загуба на обонянието, нарушение или загуба на вкуса и др.);

в) да се проведе инструктаж на персонала за правилна хигиена на ръцете, съгласно посоченото в Приложение № 2 заповед РД-01-51/26.01.2021 г. на Министъра на здравеопазването и осигуряване на сапун и вода и дезинфектант;

г) да се спазва създадената организация на работа, която осигурява физическа дистанция между лицата най-малко от 1,5 м и ограничат несъществените контакти на работните места. Където е възможно в администрацията с нарочна заповед да се организира работния процес на служителите в дистанционна форма, като се допускат присъствена работа на най-много 50 % от персонала.

д) да се осигурят лични предпазни средства на персонала в зависимост от спецификата на

работа и оценката на риска на работното място ( защитни маски за лице, ръкавици и др.)  
е) в звената ,предоставящи услуги на граждани (Местни данъци и такси, ГРАО,Общинска собственост, ТСУ и др.) не се допускат повече от 1 човек на 8 кв.м. ,като носенето на защитна маска е задължително.

ж)гражданите ползващи услуги от администрацията изчакват реда си пред сградата на дистанция най-малко 1,5 м и влизат след поканване от дежурен ОбСС с маска и след ползване на дезинфектант за ръце на входа на сградата и премерване на температурата;

з) достъпа на външни лица до втория и третия етаж на сградата на Общинска администрация се допуска само с разрешение на Кмет, председател на ОбС, заместник-кмет,секретар и директор на дирекция, при спазване на всички протиепидемични мерки и задължително носене на маска;

и) дежурните в ОбСС следят за броя на влизащите лица с цел недопускане струпването на хора , носенето на защитни маски за лице и спазване на дистанция. Без защитна маска за лице не се допускат граждани в сградата на администрацията;

й)кметовете и кметските наместници създават организация за контрол на входа на административните сгради по отношение на броя на влизащите лица с цел недопускане струпване на хора, носенето на защитни маски за лице и спазване на дистанция и осигуряват дезинфектант за ръце;

к) на входа на административните сгради да се поставят информационни табла, които да информират потребителите на административни услуги за задължението за спазване на физическа дистанция,хигиена на ръцете и носенето на защитни маски на лицето при посещение в общинска администрация и кметствата;

л)шофьорите на автобуси,превозващи ученици и деца ползват задължително защитна маска за лице за еднократна и многократна употреба и следят за носенето на маски от учениците и децата над 6 год. възраст;

м)задължително е ползването на защитни маски за лице от работниците, извършващи работи на открито,когато е невъзможно да се осигури физическа дистанция от 1,5 м – звената от“ местни дейности” – шофьори, товарачи, метачи,Домашен социален патронаж и др.

**II.** Протиепидемичните мерки по т.1,б.“а”-„д”, „к”- „м” са задължителни за прилагане от всички работодатели/органи по назначаване и физически и юридически лица, които са собственици или управляват обекти с обществено предназначение, търговски или други обекти, в които предоставят услуги на гражданите,както и за организаторите на масови мероприятия,независимо от техния характер.

**III.** Лицата по т.II са отговорни за организиране на прилагането и изпълнението на въведените с тази заповед и заповед РД-01-220/08.04.2021 г. на Министъра на здравеопазването протиепидемични мерки, публикувана на интернет-страницата на Министерството <https://www.mh.government.bg/bg/informaciya-za-grazhdani/informaciya-otnosno-noviya-koronavirus-2019-ncov/>.

**IV.** Да се засили контрола за спазване на въведените протиепидемични мерки и при констатиране на нарушения да се налагат глоби и санкции съгласно действащата нормативна уредба.

**V.** Заповедта да се доведе до знанието на членовете на общинския кризисен щаб, създаден с моя Заповед №3-143/13.03.2020 г. изменена и допълнена със заповед № 3-161/21.03.2020 г., кметовете и кметските наместници, участък „ Полиция” град Гурково - за сведение, изпълнение и контрол.

Настоящата заповед отменя Заповед №3-43/29.01.2021 г.

Заповедта да се оповести публично на интернет страницата на Община Гурково <http://gurkovo.bg/page/covid-19-324-1.html> и на таблата за обяви в населените места.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Тотка Петкова – заместник -кмет „ Хуманитарни дейности” на община Гурково.

**МАРИАН ЦОНЕВ**  
Кмет на община Гурково

Съгласувал:  
адв.Моника Динева – юрист на община Гурково