

ПРОТОКОЛ № 2

от заседание на комисията, назначена със Заповед № 3-344/23.07.2018 г. на Кмета на Община Гурково със задача да разгледа и оцени получените оферти за участие в обществената поръчка чрез публично състезание по реда на ЗОП с предмет: „Извършване на строителни и ремонтни дейности на обекти от инвестиционната програма на община Гурково за 2018 г. по обособени позиции:

- № 1: „Основен ремонт на общинска сграда- бивша фурна в с. Конаре, общ. Гурково- подмяна на дограма”;
- № 2: „Изграждане на обреден дом в гробищен парк в гр. Гурково”, изготвен на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП.

Днес, **13.08.2018 г. (понеделник) в 10:00 часа**, на основание Раздел VIII - Действия на комисията при разглеждане на оферти и заявления за участие, издадени на хартиен носител от ППЗОП, Комисията, назначена със Заповед № 3-344/23.07.2018 г. на Кмета на Община Гурково, в състав:

Председател: адв. И.Г. – юрист;

Членове:

- 1) инж. М.Г.- Гл. инженер;
- 2) Д.К. - ст. специалист „Обществени поръчки и инвестиционни дейности”;

се събра след като изтече законовият срок за получаване на допълнителни документи.

Поради отсъствието на Светлана Георгиева Славова- ст. специалист „Капитално строителство”, същата беше заместена в работата на комисията от резервния член инж. Мариета Панайотова Генева- Гл. инженер, при общинска администрация – Гурково.

Инж. Мариета Панайотова Генева се запозна със съдържанието на протокола с предадените оферти, както и с протокола от предходното заседание на комисията, след което подписа декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

I. ЕТАП. Разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор и допускане до разглеждане на представените технически предложения.

1. С Протокол № 1/ 23.07.2018- 26.07.2018 г., комисията е изискала от Участник № 1 – „САГА СТРОЙ” ООД, да представи:

✓ Нов ЕЕДОП от „САГА СТРОЙ” ООД, който да бъде попълнен и представен в електронен вариант съгласно указанията на възложителя, а именно: *„Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката- попълва се приложеният към настоящата документация образец на ЕЕДОП.*

Съгласно чл.67, ал.4 ЗОП, във връзка с §29, т.5, б.,а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.

Предоставяне на еЕЕДОП при участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка:

След попълване на ЕЕДОП, същият следва да бъде преобразуван /конвертиран/ във формат, който не следва да позволява редактиране на неговото съдържание и да бъде цифрово подписан.

Така изготвеният електронен ЕЕДОП следва да бъде приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата.

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронен ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т. нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.”

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква А: Годност, участникът е представил информация относно критерии за подбор, която не е изисквана от възложителя в обявлението и в документацията.

Съгласно изискванията за попълване на ЕЕДОП „Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението”.

Участникът да се съобрази с горепосочените изисквания.

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности, участникът е представил информация относно критерии за подбор, която не е изисквана от възложителя в обявлението и в документацията.

Съгласно изискванията за попълване на ЕЕДОП „Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението”.

Участникът да се съобрази с горепосочените изисквания.

✓ В част VI Заключителни получения, участникът не е попълнил коректно изискуемата информация.

Да се попълни коректно изискуемата информация.

В законовоопределения срок (чл. 54, ал. 9 от ППЗОП) участникът е представил:

Допълнителни документи, вх. № К-1857#1/02.08.2018 г., съдържащи:

- Придружително писмо с изх. № 56/08.08.2018 г.;
- еЕЕДОП на оптичен носител за обособена позиция № 1, който участникът е попълнил и представил в електронен вариант съгласно указанията на възложителя;

След разглеждането им комисията установи, че информацията в представеният ЕЕДОП и документи, отговарят напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията единодушно взе решение и допуска Участник № 1 – „САГА СТРОЙ” ООД до разглеждане на представеното техническо предложение за Обособена позиция № 1: „Основен ремонт на общинска сграда- бивша фурна в с.

Конаре, общ. Гурково- подмяна на дограма” предвид обстоятелството, че са представени всички необходими документи и участникът отговаря напълно на изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Съответствието с изискванията на възложителя и установените критерии за подбор се явяват мотив на комисията да допусне участника до последващо участие.

1. С Протокол № 1/ 23.07.2018- 26.07.2018 г., комисията е изискала от Участник № 2 – „АРК- БИЛДИНГ” ООД да представи:

1.1. За обособена позиция № 1.

✓ Нов ЕЕДОП от „АРК- БИЛДИНГ” ООД който да бъде попълнен и представен в електронен вариант съгласно указанията на възложителя, а именно: „*Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката- попълва се приложеният към настоящата документация образец на ЕЕДОП.*”

Съгласно чл.67, ал.4 ЗОП, във връзка с §29, т.5, б.,,а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.

Предоставяне на еЕЕДОП при участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка:

След попълване на ЕЕДОП, същият следва да бъде преобразуван /конвертиран/ във формат, които не следва да позволява редактиране на неговото съдържание и да бъде цифрово подписан.

Така изготвеният електронен ЕЕДОП следва да бъде приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата.

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронен ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т. нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.”.

✓ В част VI Заключителни получения, участникът не е попълнил коректно изискуемата информация.

Да се попълни коректно изискуемата информация.

1.2. За обособена позиция № 2

✓ Нов ЕЕДОП от „АРК- БИЛДИНГ” ООД който да бъде попълнен и представен в електронен вариант съгласно указанията на възложителя, а именно: „*Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката- попълва се приложеният към настоящата документация образец на ЕЕДОП.*”

Съгласно чл.67, ал.4 ЗОП, във връзка с §29, т.5, б.,а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.

Предоставяне на еЕЕДОП при участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка:

След попълване на ЕЕДОП, същият следва да бъде преобразуван /конвертиран/ във формат, който не следва да позволява редактиране на неговото съдържание и да бъде цифрово подписан.

Така изготвеният електронен ЕЕДОП следва да бъде приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата.

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронен ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т. нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.”.

✓ В част IV Критерии за подбор, буква А: Годност, в т. 1 от ЕЕДОП участникът е отговорил с „ДА” на твърдението, че е вписан в професионален или търговски регистър за упражняване на дейността, но **НЕ** е посочил информация в подкрепа на това свое твърдение, което да отговаря на изискванията на Възложителя, а именно: „Участникът следва да е вписан в централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в България, съгласно чл.157,ал.2 от ЗУТ, за изпълнение на строежи от I-ва група, V-та категория”.

Да се представи информация, която да удовлетворява изискванията на възложителя, че участникът е вписан в централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в България, съгласно чл.157,ал.2 от ЗУТ, за изпълнение на строежи от I-ва група, V-та категория.

✓ В част VI Заключителни получения, участникът не е попълнил коректно изискуемата информация.

Да се попълни коректно изискуемата информация.

В законовоопределения срок (чл. 54, ал. 9 от ППЗОП) участникът е представил: Допълнителни документи, вх. № К-1856#1/10.08.2018 г., съдържащи:

- Придружително писмо с изх. № 56/08.08.2018 г.;
- еЕЕДОП на оптичен носител за обособена позиция № 1, който участникът е попълнил и представил в електронен вариант съгласно указанията на възложителя;

След разглеждането им комисията установи, че информацията в представеният ЕЕДОП и документи, отговарят напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията единодушно взе решение и допуска Участник № 2 – „АРК-БИЛДИНГ” ООД до разглеждане на представеното техническо предложение за Обособена позиция № 1: „Основен ремонт на общинска сграда- бивша фурна в с. Конаре, общ. Гурково- подмяна на дограма” предвид обстоятелството, че са представени всички необходими документи и участникът отговаря напълно на изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Съответствието с изискванията на възложителя и установените критерии за подбор се явяват мотив на комисията да допусне участника до последващо участие.

- еЕЕДОП на оптичен носител за обособена позиция № 2, който участникът е попълнил и представил в електронен вариант съгласно указанията на възложителя;

След разглеждането им комисията установи, че информацията в представеният ЕЕДОП и документи, отговарят напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията единодушно взе решение и допуска Участник № 2 – „АРК-БИЛДИНГ” ООД до разглеждане на представеното техническо предложение за Обособена позиция № 2: „Изграждане на обреден дом в гробищен парк в гр. Гурково”, предвид обстоятелството, че са представени всички необходими документи и участникът отговаря напълно на изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Съответствието с изискванията на възложителя и установените критерии за подбор се явяват мотив на комисията да допусне участника до последващо участие.

II. ЕТАП. Преглед, проверка за съответствието на техническите предложения и линеен календарен график с предварително обявените условия на допуснатите участници.

1. УЧАСТНИК № 1 – „САГА СТРОЙ” ООД.

Участникът е представил „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“ за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на строителни и ремонтни дейности на обекти от инвестиционната програма на община Гурково за 2018 г. по Обособена позиция № 1: „Основен ремонт на общинска сграда- бивша фурна в с. Конаре, общ. Гурково- подмяна на дограма”, попълнен Образец № 3.

В своето предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изисквания на Възложителя участникът предлага:

- срок за изпълнение **11 /единадесет/ календарни дни,**
- гаранционен срок за изпълнените СМР **5 /пет/ календарни години.**

Към попълнения образец на техническо предложение, участникът е представил Линеен календарен график.

След преглед на Техническо предложение и Линеен график, комисията установи съответствие с поставените изисквания от възложителя и допуска до оценяване по критерии „най-ниска цена“, УЧАСТНИК № 1 – „САГА СТРОЙ” ООД за Обособена позиция № 1: „Основен ремонт на общинска сграда- бивша фурна в с. Конаре, общ. Гурково- подмяна на дограма”.

2. УЧАСТНИК № 2 – „АРК- БИЛДИНГ” ООД.

2.1. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: „ОСНОВЕН РЕМОТ НА ОБЩИНСКА СГРАДА- БИВША ФУРНА В С. КОНАРЕ, ОБЩ. ГУРКОВО - ПОДМЯНА НА ДОГРАМА”.

Участникът е представил „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“ за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Извършване на строителни и ремонтни дейности на обекти от инвестиционната програма на община Гурково за 2018 г. по Обособена позиция № 1: „Основен ремонт на общинска сграда- бивша фурна в с. Конаре, общ. Гурково - подмяна на дограма”, попълнен Образец № 3.**

В своето предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изисквания на Възложителя участникът предлага:

- срок за изпълнение **11 /единадесет/ календарни дни,**
- гаранционен срок за изпълнените СМР **5 /пет/ календарни години.**

Към попълнения образец на техническо предложение, участникът е представил Линеен календарен график.

След преглед на Техническо предложение и Линеен график, комисията установи съответствие с поставените изисквания от възложителя и допуска до оценяване по критерии „най-ниска цена“, УЧАСТНИК № 2 – „АРК- БИЛДИНГ” ООД за обособена позиция № 1: „Основен ремонт на общинска сграда- бивша фурна в с. Конаре, общ. Гурково - подмяна на дограма”.

2.2. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: „ИЗГРАЖДАНЕ НА ОБРЕДЕН ДОМ В ГРОБИЩЕН ПАРК В ГР. ГУРКОВО”.

Участникът е представил „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“ за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Извършване на строителни и ремонтни дейности на обекти от инвестиционната програма на община Гурково за 2018 г. по Обособена позиция № 2: „Изграждане на обреден дом в гробищен парк в гр. Гурково”, попълнен Образец № 3.**

В своето предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изисквания на Възложителя участникът предлага:

- срок за изпълнение **30 /тридесет/ календарни дни,**
- гаранционен срок за изпълнените СМР **5 /пет/ календарни години.**

Към попълнения образец на техническо предложение, участникът е представил Линеен календарен график.

След преглед на Техническо предложение и Линеен график, комисията установи съответствие с поставените изисквания от възложителя и допуска до оценяване по критерии „най-ниска цена“, УЧАСТНИК № 2 – „АРК- БИЛДИНГ” ООД за обособена позиция № 2: „Изграждане на обреден дом в гробищен парк в гр. Гурково”.

След разглеждане на представените документи и допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор и преглед, проверка за съответствието на техническите предложения и линеен календарен график с предварително обявените условия, комисията предлага:

№	Участник	Допуснат до отваряне на ценово предложение по обособени позиции– ДА или НЕ
1	„САГА СТРОЙ” ООД	Обособена позиция № 1- ДА
2	„АРК- БИЛДИНГ” ООД	Обособена позиция № 1- ДА Обособена позиция № 2- ДА

С това комисията приключи своята работа на 13.08.2018 г., в 12:00 ч.

Следващото заседание, на което ще бъдат отворени и оповестени ценовите предложения на участниците ще се състои на **17.08.2018 г. до 10:00 часа** в сградата на Община Гурково, с адрес: гр. Гурково, бул. "Княз Александър Батенберг" № 3, Заседателна зала, за което на профила на купувача ще бъде публикувано съобщение.

КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

Адв. И.Г. /----П-----/

ЧЛЕНОВЕ:

инж. М.Г. /----П-----/

Д.К. /----П-----/

Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД.